

Name des/der Freiwilligen

Einsatzstelle

1) Welchen **Namen** hat das Projekt und wie kann ich es kurz beschreiben und bewerben?  
Welches Alternativprojekt habe ich?

2) **Zeitmanagement** – was soll wann erledigt werden und wie viel Zeit benötigt dies? Bitte entwerfe ein kurzes Skript, wann welcher Arbeitsschritt getan werden muss. (Kleiner Tipp: je vorbereiteter, desto besser und unstressiger läuft das Projekt.)

3) Welche **Materialien / Räumlichkeiten** werden benötigt?

4) **Finanzierung** – wie viel kostet das Projekt und woher erhalte ich das Budget dafür?  
(Von der Einsatzstelle, von der Zielgruppe als Eigenbeitrag?)

5) Welche **Personen** helfen mir bei Planung, Durchführung, Präsentation?  
(Z.B. eine weitere FSJ-Kraft, Anleitung, Vorgesetzte/r, Einzelpersonen aus der Zielgruppe?)

6) Wie kann ich den Projektverlauf **dokumentieren** und abschließend kurz **präsentieren**?

Hiermit wird vereinbart, dass die o.g. Inhalte in die Praxis umgesetzt werden. Bei Optimierungen / Änderungen werden der Träger und die Einsatzstelle informiert.

.....  
Datum, Unterschrift  
Projektleitung  
(Freiwillige/r)

.....  
Datum, Unterschrift  
Projektbegleitung  
(FSD Nordbayern, Träger)

.....  
Datum, Unterschrift  
Projektunterstützung  
(für die Einsatzstelle)